**ŠIAULIŲ MIESTO PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS**

**DIREKTORĖS JANINOS URNIKIENĖS**

**2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-02-23 Nr. S2-14

Šiauliai

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **2023 metų plano tikslas, uždaviniai, priemonės** | **Rezultatai bei rodikliai** |
| 1. Teikti specializuotą, profesionalią pedagoginę, psichologinę pagalbą vaikams, jų tėvams ir mokytojams. |  |
| **1.1.** **Padėti mokykloms užtikrinti kokybišką specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymą.** |  |
| 1.1.1. Mokinių įvertinimo pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais atlikimas. | Atlikti 1293 mokinių įvertinimai pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais. |
| 1.1.2. Surdopedagoginės pagalbos sutrikusios klausos ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikams teikimas. | Pravestos 534 surdopedagoginės pratybos sutrikusios klausos ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikams. |
| **1.2. Padėti mokykloms formuoti vaiko asmenybę.** |  |
| 1.2.1. Psichologinės pagalbos vaikams teikimas. | Suteikta 1539 valandų trukmės psichologinės pagalbos vaikams. |
| 1.2.2. Konsultacijų vaikų tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimas. | Suteikta 2389 konsultacijos vaikų tėvams (globėjams, rūpintojams). |
| **1.3. Padėti mokykloms plėtoti mokytojų ir specialistų asmenines ir profesines kompetencijas.** |  |
| 1.3.1. Metodinių renginių (paskaitų, seminarų, pasitarimų, mokymų) mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, švietimo įstaigų vadovams organizavimas. | Organizuota 377 valandų trukmės metodinių renginių (paskaitų, seminarų, pasitarimų, mokymų) mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, švietimo įstaigų vadovams. |
| 1.3.2. Švietimo pagalbos specialistų, mokytojų, švietimo įstaigų vadovų konsultavimas. | Suteikta 2000 konsultacijų švietimo pagalbos specialistams, mokytojams, švietimo įstaigų vadovams vaiko netinkamo elgesio įveikimo, individualaus pagalbos plano sudarymo klausimais. |
| 1.3.3. Mokinių, turinčių autizmo spektro, elgesio ir (ar) emocijų sutrikimų, sėkmingų ugdymo atvejų aptarimų organizavimas. | Organizuoti 3 renginiai „Kaip patirti sėkmę, ugdant vaiką, turintį negalią dėl įvairiapusio raidos sutrikimo“ mokyklų ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogams. |
| 2. Sudaryti saugias ir sveikas darbo sąlygas, užtikrinti Tarnybos aprūpinimą šiuolaikinėmis įvertinimo, metodinėmis priemonėmis bei sukurti modernią darbo aplinką. |  |
| **2.1. Modernizuoti Tarnybos fizinę aplinką.** |  |
| 2.1.1. Specialistų kabinetų naujais baldais atnaujinimas. | Atnaujinta 17 kabinetų. |
| 2.1.1. Specialistų kabinetų atnaujinimas žaliuzėmis. | Atnaujinti 2 kabinetai. |
| **2.2. Modernizuoti ir atnaujinti Tarnybos metodinę ir techninę bazę.** |  |
| 2.2.1. Specialistų aprūpinimas edukacinėmis priemonėmis, metodine literatūra bei darbui reikalingomis priemonėmis. | 24 specialistai aprūpinti edukacinėmis priemonėmis, metodine literatūra bei darbui reikalingomis priemonėmis. |
| 2.2.2. Kompiuterinės įrangos, pakeičiant atskirus komponentus (HDD, RAM), atnaujinimas. | Atnaujinta kompiuterinė įranga 5 kabinetuose. |
| 2.2.3. Specialistų aprūpinimas nauja kompiuterine technika. | Nauja kompiuterinė technika aprūpinti 4 specialistai. |
| 2.2.4. Organizacine technika (spausdintuvais ir multifunkciniais aparatais) specialistų kabinetų aprūpinimas. | Organizacine technika aprūpinti 5 specialistų kabinetai. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Metų užduotys**  **(toliau - užduotys)** | **Siektini rezultatai** | **Rezultatų vertinimo rodikliai** | **Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai** |
| 1.1. Stiprinti mokyklų Vaiko gerovės komisijų narių profesines kompetencijas, siekiant užtikrinti veiksmingesnę pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. | 1.1.1. Metodinės pagalbos, įgyvendinant Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. rugsėjo 24 d. įsakymą „Švietimo pagalbos netinkamai besielgiantiems mokiniams teikimo tvarkos aprašo“ nuostatas, Vaiko gerovės komisijų nariams suteikimas.  1.1.2. Konsultacijų „VGK – PPT“ organizavimas.  1.1.3. Metodinės pagalbos mokyklų socialiniams pedagogams, teikiant pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, organizavimas. | 1.1.1.1. Suteiktų konsultacijų mokyklų Vaiko gerovės komisijų nariams, skaičius – ne mažiau 20.  1.1.2.1. Konsultacijų, suteiktų mokyklų Vaiko gerovės komisijoms, skaičius – ne mažiau 20.  1.1.3.1. Metodinės konsultacinės pagalbos suteiktos mokyklų socialiniams pedagogams valandų skaičius – ne mažiau 15. | **Pasiektas.**  Suteiktos 22 PPT specialistų konsultacijos Vaiko gerovės komisijų nariams.  **Pasiektas.**  Organizuota 20 konsultacijų „VGK – PPT“ įvairiais mokyklų Vaiko gerovės komisijoms aktualiais klausimais.  **Pasiektas.**  Suteikta 39 valandų trukmės metodinės konsultacinės pagalbos mokyklų socialiniams pedagogams. |
| 1.2. Padėti mokytojams ugdymo įstaigose optimizuoti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo ir ugdymosi sąlygas įtraukties aplinkose. | 1.2.1. Mokymų mokytojų padėjėjams „Mokytojo padėjėjo vaidmuo, tenkinant mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius“ organizavimas.  1.2.2. Informacinės, ekspertinės ir konsultacinės pagalbos dėl PPT pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo mokytojams teikimas. | 1.2.1.1. Organizuotų mokymų „Mokytojo padėjėjo vaidmuo, tenkinant mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius“ skaičius – 1.  1.2.2.1. Suteiktų konsultacijų mokytojams dėl PPT rekomendacijų įgyvendinimo dalis – ne mažiau 100 proc. | **Pasiektas.**  Organizuoti 2 (80 val. trukmės) mokymai „Mokytojo padėjėjo vaidmuo tenkinant mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius“.  **Pasiektas.**  Suteikta 100 proc. konsultacijų mokytojams dėl rekomendacijų, atitinkančių vaiko ugdymosi poreikius, įgyvendinimo. |
| 1.3. Padėti švietimo pagalbos specialistams ugdymo įstaigose įgyvendinti įtraukiojo ugdymo nuostatas, stiprinant jų pasirengimą teikti pagalbą skirtingų poreikių turintiems mokiniams. | 1.3.1. Surdopedagogo konsultacijų ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistams, teikiantiems pagalbą klausos negalią turintiems mokiniams, teikimas.  1.3.2. Socialinio pedagogo konsultacijų ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistams, teikiantiems pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, organizavimas.  1.3.3. Sudėtingų atvejų aptarimų (Atvejo analizės grupės) ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistams organizavimas. | 1.3.1.1. Suteiktų surdopedagogo konsultacijų švietimo pagalbos specialistams, dirbantiems su klausos negalią turinčiais mokiniais, skaičius – ne mažiau 15.  1.3.2.1. Socialinio pedagogo organizuotų konsultacijų ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistams skaičius – ne mažiau 40.  1.3.3.1. Organizuotų sudėtingų atvejų aptarimų (Atvejo analizės grupės) ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistams dalis – 100 proc. | **Pasiektas.**  Suteikta 37 surdopedagogo konsultacijos švietimo pagalbos specialistams, dirbantiems su klausos negalią turinčiais mokiniais.  **Pasiektas.**  Organizuotos 42 PPT socialinio pedagogo konsultacijos ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistams.  **Pasiektas.**  Organizuota 100 proc. sudėtingų atvejų aptarimų su ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistais, kurie kreipėsi į PPT. |
| 1.4. Organizuoti pagalbą tėvams (globėjams, rūpintojams) stiprinant jų tėvystės įgūdžius bei tobulinant kompetencijas. | 1.4.1. Mokymų tėvams (globėjams, rūpintojams), stiprinant jų pozityvios tėvystės įgūdžius, tobulinant kompetencijas, organizavimas.  1.4.2. Tėvų susitikimų su PPT psichologais „Pokalbis su psichologu“ organizavimas. | 1.4.1.1. Organizuotų pozityvios tėvystės įgūdžių tobulinimo tėvams (globėjams, rūpintojams) mokymų skaičius – ne mažiau 5.  1.4.2.1. Organizuotų tėvams susitikimų su PPT psichologais „Pokalbis su psichologu“ skaičius – ne mažiau 10. | **Pasiektas.**  Organizuoti 5 pozityvios tėvystės įgūdžių tobulinimo mokymai tėvams (globėjams, rūpintojams).  **Pasiektas.**  Organizuota 10 susitikimų tėvams su PPT psichologais „Pokalbis su psichologu“. |
| 1.5. Organizuoti vaikų popamokinį užimtumą Užimtumo grupėje, veikiančioje Vaikų ir jaunimo klube „Tarp savų“. | 1.5.1. Veiklų vaikams, lankantiems Užimtumo grupę Vaikų ir jaunimo klube „Tarp savų“, organizavimas. | 1.5.1.1. Parengtas laisvalaikio renginių planas vaikams ir organizuotų tikslingo laisvalaikio renginių vaikams skaičius – ne mažiau 40.  1.5.1.2. Sudarytų individualių socialinės ir specialiosios pedagoginės, psichologinės pagalbos teikimo vaikams planų skaičius – 15. | **Pasiektas.**  Parengtas laisvalaikio renginių planas ir organizuoti 62 tikslingo laisvalaikio renginiai Užimtumo grupę lankantiems vaikams.  **Pasiektas.**  Sudaryta 15 individualių socialinės ir specialiosios pedagoginės bei psichologinės pagalbos teikimo vaikams planų. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Užduotys** | **Priežastys, rizikos** |
| – | – |

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Užduotys / veiklos** | **Poveikis švietimo įstaigos veiklai** |
| 3.1. Organizuotas tarptautinis forumas „Įtraukusis ugdymas mokykloje – Lietuvos ir Jungtinės Karalystės tėvų patirtis“. | Stiprinamos mokytojų, švietimo pagalbos specialistų kompetencijos apie skirtingų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymą įtraukiojoje švietimo bendruomenėje bei apie jų ugdymosi poreikių tenkinimo galimybes Lietuvoje ir Jungtinėje Karalystėje. |
| 3.2. Organizuota tarptautinė praktinė konferencija „Logopedo veiklos prioritetai įtraukiojo ugdymo kontekste. Galimybės ir iššūkiai“. | Stiprinamos logopedų kompetencijos siekiant įveikti vaikų kalbos/kalbėjimo ir/ar komunikacijos sutrikimus. |
| 3.3. Teiktos nuotolinės konsultacijos „Vaikų ir paauglių agresyvaus elgesio prevencija švietimo įstaigoje“ atsakant į švietimo bendruomenės klausimus. | Stiprinamos pedagogų kompetencijos pasidalinant praktine patirtimi bei įžvalgomis apie vaikų ir paauglių agresyvaus elgesio prevencijos būdus. |
| 3.4. Atliktas (kartu su miesto Švietimo skyriumi) patikrinimas „Švietimo pagalbos netinkamai besielgiantiems mokiniams teikimas“. | Suteiktos konsultacijos mokyklų administracijos atstovams bei švietimo pagalbos specialistams siekiant efektyvinti pagalbos mokiniams, turintiems elgesio ir(ar) emocijų sunkumų/sutrikimų, organizavimą. |
| 3.5. Organizuota dailės terapijos grupė mamoms, auginančioms ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikus. | Gerinama mamų emocinė sveikata bei stiprinami jų bendravimo su vaikais įgūdžiai. |
| 3.6. Organizuoti Šiaulių neprigirdinčiųjų klubo AUDITUS šeimų susitikimai, renginiai. | Stiprinami klubo AUDITUS šeimų bendravimo ir bendradarbiavimo ryšiai. |
| 3.7. Organizuoti Lietuvos šeimų, auginančių kurčius ir neprigirdinčius vaikus, bendrijos PAGAVA vasaros stovykloje mokymai šeimoms „Bėgant iš tylos pasaulio“ ir teiktos konsultacijos tėvams. | Suteikta žinių, teiktos konsultacijos šeimoms, auginančioms vaikus su klausos negalia, kaip padėti vaikui tenkinant jo poreikį efektyviau komunikuoti. |
| 3.8. Organizuoti asmeninio tobulėjimo mokymai mokyklų ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogams temomis: „Bendraujame ne tik žodžiais“; „Kaip elgiamės sudėtingose situacijose“. | Tobulinamos mokyklų ir ikimokyklinio ugdymo pedagogų asmeninės ir profesinės kompetencijos. Daugiau pedagogų pagilino žinias galimas naudoti praktiniame darbe. |
| 3.9. Organizuoti mokyklų vadovams/pavaduotojams mokymai „Pradinukų lytiškumo ugdymas: kaip kalbėti(s) su vaikais apie kūno saugumą?“. | Stiprinamos mokyklų vadovų/pavaduotojų profesinės kompetencijos apie lytiškumo ugdymo organizavimą pradinėse klasėse. |
| 3.10. Organizuoti ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogams mokymai „Sėkmingas pedagogas įtraukiojo ugdymo procese“. | Stiprinamos ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogų kompetencijos vaikų raidos pažnimo, skirtingų vaikų poreikių ir jų tenkinimo įtraukiojo ugdymo procese klausimais. |
| 3.11. Dalyvauta 3-jų miesto mokyklų Švietimo skyriaus organizuotose patikrose. | Nustatyta, kaip mokyklos organizuoja švietimo pagalbą mokiniams, turintiems elgesio ir(ar) emocijų sunkumų (sutrikimų), ir suteiktos konsultacijos mokyklos administracijos atstovams, švietimo pagalbos specialistams dėl tolesnio darbo gerinimo organizuojant ir teikiant švietimo pagalbą elgesio ir(ar) emocijų sunkumų (sutrikimų) turintiems mokiniams. |
| 3.12. Organizuoti ikimokyklinio ugdymo įstaigų bei pradinių klasių pedagogams mokymai „Pokalbio valdymas ir konfliktologijos pradmenys“. | Stiprinamos ikimokyklinio ugdymo įstaigų bei pradinių klasių pedagogų profesinės kompetencijos kaip bendrauti efektyviai, kaip konstruktyviai spręsti sudėtingas situacijas darbe, suteikta žinių apie konfliktinių situacijų prevenciją. |
| 3.13. Organizuoti pradinių klasių mokytojams mokymai „Iššūkius keliančio mokinio elgesio įveikimas“. | Stiprinamos pradinių klasių mokytojų kompetencijos įveikiant netinkamą vaiko elgesį. Nuostatų į vaikus, turinčius elgesio problemų, keitimas. |
| 3.14. Parengti metodiniai nurodymai pedagoginių psichologinių tarnybų švietimo pagalbos specialistams „Rekomendacijų dėl mokinių SUP tenkinimo rengimas“. | Stiprinamos švietimo pagalbos specialistų, dirbančių pedagoginėje psichologinėje tarnyboje, kompetencijos rengiant rekomendacijas dėl mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimo. |
| 3.15. Parengtos metodinės rekomendacijos tėvams „Kaip padėti vaikui aiškiai kalbėti? (1,5-3 metų vaikų kalbos skatinimas)“. | Suteikiama reikiamų žinių tėvams kaip skatinti vaiko kalbą ankstyvame amžiuje. |
| 3.16. Teikta pagalba 7 miesto ugdymo įstaigų bendruomenėm Krizių valdyme. | Suteikta mokyklų bendruomenėms psichologinė ir emocinė pagalba, prisidėta prie situacijos mokyklose normalizavimo ir konstruktyvesnio bendruomenių reagavimo į krizę. |
| 3.17. Vykdyta psichologo asistentų, dirbančių miesto ugdymo įstaigose, profesinė priežiūra. | Sudarytos sąlygos psichologo asistentams plėsti savo profesines kompetencijas, pagerinti ir pagilinti žinias bei įgūdžius psichologinės pagalbos teikimo klausimais. |
| 3.18. Miesto mokyklų psichologų sudėtingų atvejų aptarimų organizavimas. | Sudarytos sąlygos mokyklų psichologams tarpusavyje bendradarbiauti, organizuoti sudėtingų darbo atvejų aptarimus. Pagilinti ir pagerinti profesines kompetencijas atliekant savo ir kolegų patirties refleksiją. |
| 3.19. Vestos specialiojo pedagogo pratybos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems 6-9 metų amžiaus vaikams, teiktos individualios konsultacijos jų tėvams. | Stiprinami mokinių gebėjimai savireguliacijos, veiklos organizavimosi srityse. Pagerėjo jų pasiekimai mokykloje. Pastiprintos tėvų kompetencijos, teikiant pagalbą ir paramą vaikui rengiant užduotis namuose. |
| 3.20. Dalyvauta Nacionalinės švietimo agentūros projekte „Įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra, I etapas“ Nr.09.2.2.-ESFA-V-707-03-0001, pagal kurį Tarnybai skirtas socialinio pedagogo etatas su darbo užmokesčiu 10.000 Eur. | Sudaryta galimybė PPT išplėsti socialinių pedagoginių paslaugų teikimo galimybes miesto mokiniams. |
| 3.21. Dalyvauta Nacionalinės švietimo agentūros įgyvendinimo ES projekto „Įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra, I etapas“ Nr.09.2.2.-ESFA-V-707-03-0001 veikloje. | Projekto metu parengta orginali lietuviška metodika disleksijai nustatyti ir įvertinti, kurią Tarnyba turės teisę naudotis neatlygintinai, siekdama priimti sprendimą dėl vaiko patiriamų ugdymo(si) sunkumų bei švietimo pagalbos poreikio. |
| 3.22. Dalyvauta ŠMSM sudarytos darbo grupės „SUP grupių ir lygių nustatymo tvarkos keitimas“ veikloje. | Teikti ŠMSM darbo grupei pasiūlymai dėl kriterijų, reglamentuojančių SUP nustatymą ir skirstymą į lygius peržiūros ir tikslinimo, atsižvelgiant į galimai produktyvesnį jų pritaikymą ateityje praktiniame darbe. |
| 3.23. Dalyvauta ŠMSM sudarytos darbo grupės „Dėl darbo grupės mokyklos vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo projektui parengti sudarymo“ veikloje. | Teikti ŠMSM darbo grupei pasiūlymai keičiant šios tvarkos aprašą, aiškiau bei tiksliau reglamentuojant vaiko gerovės komisijos paskirtį, funkcijas, teises, darbo organizavimą ir sprendimų priėmimą. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| - | - | - | - |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimų kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – nepatenkinamai;  2 – patenkinamai;  3 – gerai;  4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3x 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3x 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3x 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4x |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3x 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Užduočių įvykdymo aprašymas** | **Pažymimas atitinkamas langelis** |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai **⊠** |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta nr mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. Tobulinti profesinę kompetenciją Tarnybos veiklos efektyvumo didinimo strategijos formavimo ir įgyvendinimo klausimu. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Užduotys** | **Siektini rezultatai** | **Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)** |
| 8.1. Inicijuoti miesto ugdymo įstaigų Vaiko gerovės komisijų darbo veiksmingumo gerinimą įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo kontekste. | 8.1.1. Įtraukiojo ugdymo sudėtingų darbo atvejų aptarimų grupių mokyklų švietimo pagalbos specialistams organizavimas.  8.1.2. Teikiamų paslaugų Šiaulių miesto mokykloms kokybės efektyvumo vertinimas ir PPT veiklos gerinimo priemonių numatymas. | 8.1.1.1. Organizuotų įtraukiojo ugdymo sudėtingų darbo atvejų aptarimų grupių mokyklų švietimo pagalbos specialistams skaičius – ne mažiau 8.  8.1.2.1. Sudarytas PPT veiklos kokybės gerinimo priemonių planas 2 metams. |
| 8.2. Padėti mokykloms siekti efektyvesnės švietimo pagalbos organizavimo specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, įgyvendinant įtraukiojo ugdymo nuostatas. | 8.2.1. Forumo „Švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas su tėvais: teisiniai ir praktiniai aspektai“ organizavimas.  8.2.2. Mokymų mokyklų mokytojo padėjėjams „Mokytojo padėjėjo veikla įtraukiojoje mokykloje“ organizavimas. | 8.2.1.1. Organizuotas mokyklų švietimo pagalbos specialistams forumas „Švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas su tėvais: teisiniai ir praktiniai aspektai“.  8.2.2.1. Organizuotų mokytojų padėjėjams mokymų „Mokytojo padėjėjo veikla įtraukiojoje mokykloje“ skaičius – 1. |
| 8.3. Organizuoti vaikų ir paauglių, augančių socialinę riziką patiriančiose šeimose ir(ar) turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, popamokinį užimtumą Užimtumo grupėje Vaikų ir jaunimo klube „Tarp savų“. | 8.3.1. Veiklų Užimtumo grupę Vaikų ir jaunimo klube „Tarp savų“ lankantiems vaikams ir paaugliams organizavimas. | 8.3.1.1. Užimtumo grupę lankančių vaikų ir paauglių, kuriems sudaryti individualūs socialinės ir specialiosios pedagoginės pagalbos planai, skaičius – ne mažiau 15.  8.3.1.2. Organizuotų laisvalaikio renginių Užimtumo grupę lankantiems vaikams ir paaugliams skaičius – ne mažiau 50.  8.3.1.3. Suteikta specialiojo pedagogo individualių pratybų-konsultacijų, kurių metu teikta pagalba vaikams ir paaugliams įsisavinant pagrindinių mokomųjų dalykų turinį, skaičius – ne mažiau 200. |
| 8.4. Partnerio teisėmis dalyvauti įgyvendinant savivaldybės švietimo pažangos planą (TŪM). | 8.4.1.Konsultacijų Salduvės progimnazijai, kuriant ir įveiklinant įtraukiojo ugdymo kompetencijų centrą, teikimas.  8.4.2. Konsultacijų Gytarių progimnazijai, kuriant pagalbos mokiniui ir jo šeimai modelį, teikimas. | 8.4.1.1. Suteiktų tikslinių konsultacijų Salduvės progimnazijai, kuriant ir įveiklinant įtraukiojo ugdymo kompetencijų centrą, dalis – 100 proc.  8.4.2.1. Suteiktų konsultacijų Gytarių progimnazijai rengiant rekomendacijas apie šiuolaikinių metodų taikymą pamokoje, dalis – 100 proc.  8.4.2.2. Suderintas ir aprobuotas Gytarių progimnazijos parengtas pagalbos mokiniui ir jo šeimai modelis. |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

|  |
| --- |
| 9.1. Pasikeitę teisės aktai. |
| 9.2. Dėl nenumatytų aplinkybių (ypatingosios padėties) gali būti užduotys įvykdytos iš dalies. |

Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus siūlymas:

**Pritarti 2024 metų veiklos užduotims.**

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Šiaulių miesto pedagoginės psichologinės tarnybos direktorės Janinos Urnikienės veiklą vertinti labai gerai, kadangi 2023 metams numatytos užduotys įvykdytos ir viršijo sutartus vertinimo rodiklius.

Šiaulių miesto pedagoginės psichologinės \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eugenija Jakimavičienė 2024-01-24

tarnybos darbuotojų atstovavimą (parašas)

įgyvendinantis asmuo

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Šiaulių miesto pedagoginės psichologinės tarnybos direktorės Janinos Urnikienės 2023 metų veiklos užduotys įvykdytos laiku ir viršyti kai kurie sutarti vertinimo rodikliai, įstaigos veiklos administravimo veikloje pasiekta geresnių rezultatų, pagerintas įstaigos veikla, labai gerai atliktos pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos: padidėjo suteiktų konsultacijų skaičius (vaikams, jų tėvams, pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams). Suorganizuota respublikinė mokslinė-praktinė „Logopedo veiklos prioritetai įtraukiojo ugdymo kontekste. Galimybės ir iššūkiai“, mokymai ugdymo įstaigų mokytojų padėjėjams „Mokytojo padėjėjo vaidmuo, tenkinant mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius“. Ženkliai išaugo vaikų užimtumo grupei organizuotų renginių skaičius. Aktyviai dalyvauta švietimo pagalbos teikimo Šiaulių miesto savivaldybėje stebėsenoje, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos bei Nacionalinės švietimo agentūros darbo grupių veiklose.

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Edita Minkuvienė 2024-02-19

(parašas)

Savivaldybės meras \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Artūras Visockas 2024-02-19

(parašas)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **labai gerai**

Susipažinau.

Pedagoginės psichologinės tarnybos direktorė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Janina Urnikienė 2024-02-23

(parašas)