



**ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KORUPCIJOS  
PREVENCIJOS 2024–2025 METŲ VEIKSMŲ PLANO 2024 METŲ ĮGYVENDINIMO  
ATASKAITOS PATVIRTINIMO**

2025 m. sausio d. Nr. A-  
Šiauliai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu ir Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 7 straipsnio 1 dalies 4 punktu ir 4 dalimi:

1. T v i r t i n u Šiaulių miesto savivaldybės administracijos korupcijos prevencijos 2024–2025 metų veiksmų plano 2024 metų įgyvendinimo ataskaitą (pridedama).
2. Į p a r e i g o j u už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingą asmenį (vyr. specialistę) Jolitą Naudžiūnaitę-Janišauskienę šio įsakymo 1 punktu patvirtintą ataskaitą paskelbti internetinės svetainės [www.siauliai.lt](http://www.siauliai.lt) skiltyje „Korupcijos prevencija“.

Šis įsakymas ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo jo įteikimo dienos gali būti skundžiamas paduodant skundą Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui adresu Dvaro g. 81, 76298 Šiauliai, arba Regionų administraciniam teismui bet kuriuose šio teismo rūmuose.

Administracijos direktorius

Antanas Bartulis

**ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024–2025  
METŲ VEIKSMŲ PLANO 2024 M. ĮGYVENDINIMO ATASKAITA**

**Tikslas – didinti skaidrumo kultūrą Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijoje ir Savivaldybei pavaldžiose įstaigose**

**1 uždavinys. Tobulinti antikorupcinę aplinką**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Problema</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Vykdytojas (-ai)</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai</b>	<b>Rezultatas</b>	
1.	Neatnaujinta korupcijos prevencijos politika	Atnaujinti korupcijos politiką	Savivaldybės prevencijos	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	2024 m. II ketvirtis	Patvirtintas Savivaldybės administracijos korupcijos prevencijos politikos aprašas leis nustatyti pagrindinius principus, kuriais siekiama užtikrinti korupcijos prevenciją ir kurti korupcijai atsparią aplinką	<b>Įgyvendinta visiškai.</b> Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. A-465 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės administracijos korupcijos prevencijos politikos gairių parvartinimo“ patvirtintos Šiaulių miesto savivaldybės administracijos korupcijos prevencijos politikos

						gairės.
2.	Neatnaujinta Savivaldybės informacinių technologijų strategija riboja galimybę racionaliai planuoti ir valdyti informacinių sistemų tobulinimą	Atnaujinta Savivaldybės informacinių technologijų strategija	Informacinių technologijų poskyris	2024 m. I ketvirtis	Patvirtinta Savivaldybės informacinių technologijų strategija ir pavesta konkrečiam specialistui ją kuruoti ir įgyvendinti	<b>Įgyvendinta visiškai.</b> Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. A-147 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės administracijos informacinių sistemų saugos dokumentų patvirtinimo“ patvirtinti Šiaulių miesto savivaldybės administracijos informacinių sistemų saugos dokumentai.
3.	Nepakankamai dalinamasi gerąją patirtimi su kitomis įstaigomis	Organizuoti mainų dirbtuves, pasidalinti gerąją praktika korupcijos prevencijos srityje	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo  Savivaldybės kontroliuojamų įmonių už korupcijos prevenciją atsakingi asmenys	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Bent kartą per metus suorganizuotos mainų dirbtuvės, kurių metu skatinamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas, dalijamasi gerąją praktika korupcijos prevencijos srityje	<b>2024 m. įgyvendinta visiškai.</b> 2024 m. gruodžio mėn. įvyko nuotolinis susitikimas su Savivaldybės įmonių ir įstaigų atstovais. Susitikimo metu pasidalinta gerąją patirtimi, aptariama su kokiais iššūkiais susiduriama.
4.	Nenustatytas Savivaldybės administracijos valstybės	Atlikti Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Pagal 2020 m. Šiaulių miesto savivaldybės administracijos	

	tarnautojų ir darbuotojų tolerancijos korupcijai indekso nustatymo periodiškumas	tolerancijos korupcijai indekso nustatymą	asmuo		valstybės tarnautojų (darbuotojų) tolerancijos korupcijai indekso nustatymo klausimyną 2025 m. atlikta viena apklausa, po jos apklausą atlikti kas 2 metus	
<p><b>2 uždavinys. Skatinti, koordinuoti ir kontroliuoti korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą savivaldybės įstaigose ir įmonėse</b></p>						
5.	Savivaldybės ir Savivaldybei pavaldžiose įstaigose, įmonėse nepaskirti ir (ar) pasikeitus jų darbuotojams nepaskiriamas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Savivaldybės įmonėje ir įstaigoje paskirti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingą asmenį arba pavesti darbuotojams atlikti šiam asmeniui priskirtas funkcijas	Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Įstaigose ir įmonėse yra paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją (100 proc.), apie paskirtą / naujai paskirtą asmenį yra informuojamas Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	<b>2024 m. įgyvendinta visiškai.</b> Naujai paskirti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingi asmenys patys asmeniškai apie tai informavo elektroniniu paštu.
6.	Savivaldybės įstaigų / įmonių svetainėse neskelbiama informacija apie gautus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus	Savivaldybės įstaigų / įmonių svetainėse nuolat skelbti informaciją apie gautus pranešimus / skundus apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus	Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai  Savivaldybės kontroliuojamų įmonių už korupcijos prevenciją atsakingi	Kasmet iki sausio 31 d.	Paskelbta informacija įmonių interneto svetainėse, elektroniniu paštu pateikta nuoroda, kur yra informacija Savivaldybės už korupcijai atsparios	<b>2024 m. įgyvendinta iš dalies.</b> Savivaldybei pavaldžios įmonės ir įstaigos ne pilnai vadovaujasi Lietuvos Respublikos vyriausybės 2003 m.

			asmenys		aplinkos kūrimą atsakingam asmeniui	balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480 „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“ patvirtintomis Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo nuostatomis.
7.	Ne visos savivaldybės įmonės ir įstaigos turi pasitvirtinusios etikos kodeksus ar antikorpucinio elgesio standartus	Surinkti iš savivaldybės įmonių ir įstaigų informaciją apie parengtus ir patvirtintus etikos kodeksų ar antikorpucinio elgesio standartus	Savivaldybės kontroliuojamų įmonių už korupcijos prevenciją atsakingi asmenys  Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai  Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Surinkta iš savivaldybės įmonių ir įstaigų informacija apie patvirtintus etikos kodeksus ar antikorpucinio elgesio standartus  Savivaldybės įstaigų ir įmonių, kuriose yra parengti etikos kodeksai ar antikorpucinio elgesio	

					standartai 2025 m. gruodžio 31 d., – 100 proc.	
8.	Ne visose savivaldybės įmonėse ir įstaigose yra patvirtinta dovanų politika	Surinkti iš savivaldybės įmonių ir įstaigų informaciją apie parengtą ir patvirtintą dovanų politiką	Savivaldybės kontroliuojamų įmonių už korupcijos prevenciją atsakingi asmenys  Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai  Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Surinkta iš savivaldybės įmonių ir įstaigų informacija apie patvirtintą dovanų politiką  Savivaldybės įstaigų ir įmonių, kuriose yra parengta dovanų politika, – 100 proc.	
9.	Savivaldybės valdomose įmonėse ir įstaigose nėra tobulinama antikorpucinė aplinka	Koordinuoti antikorpucinės aplinkos tobulinimą Savivaldybei pavaldžiose įmonėse ir įstaigose	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Teikti konsultacijas, dalintis metodine medžiaga	<b>2024 m. įgyvendinta visiškai.</b> Savivaldybės įmonėms ir įstaigoms buvo siunčiama metodinė medžiaga, kvietimai dalyvauti mokymuose, įvyko venas bendras nuotolinis

						susitikimas. Pagal poreikį buvo teikiamos individualios konsultacijos.
10.	Dalyje savivaldybės įmonių ir įstaigų vyrauja formalus požiūris į korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Savivaldybės įmonėse ir įstaigose į korupcijos prevenciją žiūrėti ne formaliai, o diegti antikorpucines priemones, taip kuriant ir stiprinant skaidrią įmonių ir įstaigų kultūrą	Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai  Savivaldybės kontroliuojamų įmonių už korupcijos prevenciją atsakingi asmenys  Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet iki kovo 31 d.	Savivaldybės kontroliuojamų įmonių atsakingų už korupcijos prevenciją asmenų pateiktos ataskaitos apie įgyvendintas ir įgyvendinamas antikorpucines priemones, jų naudą	<b>Įgyvendinta iš dalies.</b> Ataskaitas pateikė ne visos Savivaldybės įmonės ir įstaigos. Tačiau iš pateikusiųjų ataskaitas matyti, kad vieni daugiau, kiti mažiau, tačiau stengiasi diegti antikorpucines vertybes Savivaldybės įmonėse ir įstaigose.
11.	Dalis savivaldybės ikimokyklinio, bendrojo ir vidurinio ugdymo švietimo įstaigų neskelbia informacijos apie surinktą ir panaudotą 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčių ar skelbia ją pasenusią	Savivaldybės ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo įstaigų interneto svetainėse viešai skelbti informaciją apie surinktą ir panaudotą 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčių	Savivaldybės ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo įstaigų vadovai  Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet iki kovo 31 d.	Savivaldybės bendrojo ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų interneto svetainėse laiku paskelbta išsami informacija apie 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio dydį ir panaudojimą;	<b>Įgyvendinta iš dalies.</b> Nuorodą, kur yra patalpinta informacija apie surinktą ir panaudotą 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčių, pateikė ne visos Šiaulių miesto savivaldybės valdomos

					nuoroda, kur yra informacija, elektroniniu paštu pateikiama už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingam asmeniui	ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo įstaigos.
<b>3 uždavinys. Didinti Savivaldybės administracijos darbuotojų žinias apie viešųjų ir privačių interesų derinimą</b>						
12.	Minimalios Savivaldybės administracijos darbuotojų žinios viešųjų ir privačių interesų derinimo srityje	Didinti Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų žinias viešųjų ir privačių interesų derinimo srityje	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Iki 2025 m. gegužės 31 d.	Vieni vidiniai mokymai per ZOOM platformą, kurių metu Savivaldybės administracijos darbuotojai bus supažindinti su Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu ir Savivaldybėje dirbančių valstybės tarnautojų privačių interesų deklaravimo ir nusišalinimo tvarkos aprašu	
<b>4. Uždavinys. Antikorupcinį teisės aktų vertinimą atlikti pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalį teikiamiems teisės aktų projektams</b>						



13.	Ne visi teisės aktai pagal KPI 8 straipsnio 1 dalį yra teikiami antikorpuciniam vertinimui	Surengti vidiniai mokymai skyrių vedėjams ir į struktūrinius padalinius neįeinantiems valstybės tarnautojams apie tai, kada yra atliekamas antikorpucinis teisės aktų projektų vertinimas	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Iki 2024 m. II ketv. pab.	Mokymuose dalyvavusių skyrių vedėjų ir į struktūrinius padalinius neįeinančių valstybės tarnautojų skaičius – 100 proc.	<b>Igyvendinta visiškai.</b> Nuotoliniu būdu per ZOOM platforma Savivaldybės darbuotojams, kurie rengia teisės aktų projektus buvo pristatyta kada atliekamas teisės aktų projektų antikorpucinis vertinimas, kas jį atlieka, kokia jo nauda.
14.	Ne visi anksčiau priimti teisės aktai turi atliktą antikorpucinį teisės aktų vertinimą pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalį	Atlikti analizę, ar daug galiojančių teisės aktų neturi atliktų antikorpucinių vertinimų	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	2024 m. ir 2025 m.	Per metus patikrinti ne mažiau kaip 30 galiojančių teisės aktų. Nustačius, kad pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalį nebuvo atliktas teisės akto projekto antikorpucinis vertinimas, jį atlikti ir apie tai informuoti projektą rengusį skyrių	<b>2024 m. igyvendinta visiškai.</b> Iš atsitiktinai atrinktų 30 Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimų, 6 turėjo teisės aktų projektų antikorpucinio vertinimo pažymą, 24 teisės aktų projektai nebuvo teikti antikorpuciniam vertinimui.
<b>Tikslas – didinti Savivaldybės administracijos darbuotojų įsitraukimą į korupcijai atsparios aplinkos kūrimą</b>						
<b>5 uždavinys. Įtraukti Savivaldybės administracijos darbuotojus į antikorpucinės aplinkos kūrimą</b>						

15.	Nepakankamos Savivaldybės administracijos darbuotojų žinios korupcijos prevencijos tema	Suorganizuotas Tarptautinės antikorupcijos dienos minėjimas	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	2024 m. ir 2025 m.	Tarptautinės antikorupcijos dienos proga surengti mokymai tema, kurios aktualumas išskyla atlikus atsparumo korupcijai lygio nustatymą arba atlikus Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų tolerancijos korupcijai indekso nustatymą	<b>2024 m. įgyvendinta visiškai.</b> Gruodžio 9 d. buvo vedami mokymai per ZOOM platformą, kurių metu buvo kalbama apie dovanas ir neteisėtą atlygį. Tokių mokymų poreikis atsirado atliekant Savivaldybėje atsparumo korupcijai lygio nustatymą – analizuojant Savivaldybės darbuotojų pateiktus atsakymus į klausimus.
-----	---	---	--	--------------------	---	--

Ataskaitą parengė:

Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo (vyr. specialistė)

Jolita Naudžiūnaitė-Janišauskienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024–2025 METŲ VEIKSMŲ PLANO 2024 METŲ ĮGYVENDINIMO ATASKAITOS PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-01-23 Nr. A-50
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Antanas Bartulis, Savivaldybės administracijos direktorius, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ANTANAS BARTULIS, Šiaulių miesto savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-01-23 14:16:40 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-01-23 14:16:41 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-06-13 09:09:02 – 2028-06-12 09:09:02
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:31:21 iki 2027-12-18 11:31:21
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.71.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-01-23 14:36:21)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2025-01-23 14:36:21 Dokumentų valdymo sistema Avily