



**ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS
2024 M. SAUSIO 24 D. ĮSAKymo NR. A-34 „DĖL ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024–2025 METŲ VEIKSMŲ PLANO PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO**

2024 m. d. Nr.
Šiauliai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu ir Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 7 straipsnio 1 dalies 4 punktu, 7 straipsnio 4 dalimi:

1. Pakeičiu Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. sausio 24 d. įsakymą Nr. A-34 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės korupcijos prevencijos 2024–2025 metų veiksmų plano patvirtinimo“:

1.1. Pakeičiu pavadinimą ir jį išdėstau taip:

**„DĖL ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KORUPCIJOS
PREVENCIJOS 2024–2025 METŲ VEIKSMŲ PLANO PATVIRTINIMO“.**

1.2. Pakeičiu šio įsakymo 1 punktu patvirtinto Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos korupcijos prevencijos 2024–2025 metų veiksmų plano priedą ir jį išdėstau nauja redakcija (pridedama).

2. Nurodau Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Asmenų aptarnavimo skyriui su šiuo įsakymu supažindinti visus Šiaulių miesto savivaldybės administracijos darbuotojus ir tarnautojus, savivaldybės įmonių ir Šiaulių miesto savivaldybės valdomų akcinių bendrovių ir uždaryjū akcinių bendrovių, kuriose Šiaulių miesto savivaldybei nuosavybės teise priklauso daugiau kaip 50 procentų balsų šių bendrovių visuotiniame akcininkų susirinkime, savivaldybės biudžetinių įstaigų, taip pat viešųjų įstaigų, kurių viena iš steigėjų (savininkų ar dalininkų) yra Šiaulių miesto savivaldybė, vadovus.

Administracijos direktorius

Antanas Bartulis

**ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024–2025
METŲ VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Tikslas – didinti skaidrumo kultūrą Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijoje ir Savivaldybei pavaldžiose įstaigose						
<i>1 uždavinys. Tobulinti antikorupcinę aplinką</i>						
Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	
1.	Neatnaujinta korupcijos prevencijos politika	Atnaujinti korupcijos politiką	Savivaldybės prevencijos	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	2024 m. II ketvirtis	Patvirtintas Savivaldybės administracijos korupcijos prevencijos politikos aprašas leis nustatyti pagrindinius principus, kuriais siekiama užtikrinti korupcijos prevenciją ir kurti korupcijai atsparią aplinką
2.	Neatnaujinta Savivaldybės informacinių technologijų strategija riboja galimybę	Atnaujinta Savivaldybės informacinių technologijų strategija		Informacinių technologijų poskyris	2024 m. I ketvirtis	Patvirtinta Savivaldybės informacinių

	racionaliai planuoti ir valdyti informacinių sistemų tobulinimą				technologijų strategija ir pavesta konkrečiam specialistui ją kuruoti ir įgyvendinti
3.	Nepakankamai dalinamasi gerąją patirtimi su kitomis įstaigomis	Organizuoti mainų dirbtuves, pasidalinti gerąja praktika korupcijos prevencijos srityje	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo Savivaldybės kontroliuojamų įmonių už korupcijos prevenciją atsakingi asmenys	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Bent kartą per metus suorganizuotos mainų dirbtuvės, kurių metu skatinamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas, dalijamasi gerąja praktika korupcijos prevencijos srityje
4.	Nenustatytas Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų tolerancijos korupcijai indekso nustatymo periodiškumas	Atlikti Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų tolerancijos korupcijai indekso nustatymą	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Pagal 2020 m. Šiaulių miesto savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų (darbuotojų) tolerancijos korupcijai indekso nustatymo klausimą 2025 m. atlikta viena apklausa, po jos apklausą atlikti kas 2 metus
2 uždavinys. Skatinti, koordinuoti ir kontroliuoti korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą savivaldybės įstaigose ir įmonėse					
5.	Savivaldybės ir Savivaldybei pavaldžiose įstaigose, įmonėse nepaskirti ir (ar) pasikeitus jų darbuotojams	Savivaldybės įmonėje ir įstaigoje paskirti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingą asmenį arba pavesti	Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Įstaigose ir įmonėse yra paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos

	nepaskiriamas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	darbuotojams atlikti šiam asmeniui priskirtas funkcijas			prevenciją (100 proc.), apie paskirtą / naujai paskirtą asmenį yra informuojamas Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo
6.	Savivaldybės įstaigų / įmonių svetainėse neskelbiama informacija apie gautus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus	Savivaldybės įstaigų / įmonių svetainėse nuolat skelbti informaciją apie gautus pranešimus / skundus apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus	Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai Savivaldybės kontroliuojamų įmonių už korupcijos prevenciją atsakingi asmenys	Kasmet iki sausio 31 d.	Paskelbta informacija įmonių interneto svetainėse, elektroniniu paštu pateikta nuoroda, kur yra informacija Savivaldybės už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingam asmeniui
7.	Ne visos savivaldybės įmonės ir įstaigos turi pasitvirtinusios etikos kodeksus ar antikorporacinio elgesio standartus	Surinkti iš savivaldybės įmonių ir įstaigų informaciją apie parengtus ir patvirtintus etikos kodeksų ar antikorporacinio elgesio standartus	Savivaldybės kontroliuojamų įmonių už korupcijos prevenciją atsakingi asmenys Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Surinkta iš savivaldybės įmonių ir įstaigų informacija apie patvirtintus etikos kodeksus ar antikorporacinio elgesio standartus Savivaldybės įstaigų ir įmonių, kuriose yra parengti etikos kodeksai ar antikorporacinio elgesio standartai 2025 m.

					gruodžio 31 d., – 100 proc.
8.	Ne visose savivaldybės įmonėse ir įstaigose yra patvirtinta dovanų politika	Surinkti iš savivaldybės įmonių ir įstaigų informaciją apie parengtą ir patvirtintą dovanų politiką	Savivaldybės kontroliuojamų įmonių už korupcijos prevenciją atsakingi asmenys Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Surinkta iš savivaldybės įmonių ir įstaigų informacija apie patvirtintą dovanų politiką Savivaldybės įstaigų ir įmonių, kuriose yra parengta dovanų politika, – 100 proc.
9.	Savivaldybės valdomose įmonėse ir įstaigose nėra tobulinama antikorupcinė aplinka	Koordinuoti antikorupcinės aplinkos tobulinimą Savivaldybei pavaldžiose įmonėse ir įstaigose	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Teikti konsultacijas, dalintis metodine medžiaga
10.	Dalyje savivaldybės įmonių ir įstaigų vyrauja formalus požiūris į korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Savivaldybės įmonėse ir įstaigose į korupcijos prevenciją žiūrėti ne formaliai, o diegti antikorupcines priemones, taip kuriant ir stiprinant skaidrią įmonių ir įstaigų kultūrą	Savivaldybės įstaigų ir įmonių vadovai Savivaldybės kontroliuojamų įmonių už korupcijos prevenciją atsakingi asmenys Už korupcijai atsparios aplinkos	Kasmet iki kovo 31 d.	Savivaldybės kontroliuojamų įmonių atsakingų už korupcijos prevenciją asmenų pateiktos ataskaitos apie įgyvendintas ir įgyvendinamas antikorupcines priemones, jų naudą

			kūrimą atsakingas asmuo		
11.	Dalis savivaldybės ikimokyklinio, bendrojo ir vidurinio ugdymo švietimo įstaigų neskelbia informacijos apie surinktą ir panaudotą 1,2 proc. gyventojų pajamų mokestį ar skelbia ją pasenusią	Savivaldybės ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo įstaigų interneto svetainėse viešai skelbti informaciją apie surinktą ir panaudotą 1,2 proc. gyventojų pajamų mokestį	Savivaldybės ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo įstaigų vadovai Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet iki kovo 31 d.	Savivaldybės bendrojo ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų interneto svetainėse laiku paskelbta išsami informacija apie 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio dydį ir panaudojimą; nuoroda, kur yra informacija, elektroniniu paštu pateikiama už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingam asmeniui
3 uždavinys. Didinti Savivaldybės administracijos darbuotojų žinias apie viešųjų ir privačių interesų derinimą					
12.	Minimalios Savivaldybės administracijos darbuotojų žinios viešųjų ir privačių interesų derinimo srityje	Didinti Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų žinias viešųjų ir privačių interesų derinimo srityje	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Iki 2025 m. gegužės 31 d.	Vieni vidiniai mokymai per ZOOM platformą, kurių metu Savivaldybės administracijos darbuotojai bus supažindinti su Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo

					įstatymu ir Savivaldybėje dirbančių valstybės tarnautojų privačių interesų deklaravimo ir nusišalinimo tvarkos aprašu
4. Uždavinys. Antikorupcinį teisės aktų vertinimą atlikti pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalį teikiams teisės aktų projektams					
13.	Ne visi teisės aktai pagal KPI 8 straipsnio 1 dalį yra teikiami antikorupciniam vertinimui	Surengti vidiniai mokymai skyrių vedėjams ir į struktūrinius padalinius neįeinantiems valstybės tarnautojams apie tai, kada yra atliekamas antikorupcinis teisės aktų projektų vertinimas	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Iki 2024 m. II ketv. pab.	Mokymuose dalyvavusių skyrių vedėjų ir į struktūrinius padalinius neįeinančių valstybės tarnautojų skaičius – 100 proc.
14.	Ne visi anksčiau priimti teisės aktai turi atliktą antikorupcinį teisės aktų vertinimą pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalį	Atlikti analizę, ar daug galiojančių teisės aktų neturi atliktą antikorupcinių vertinimų	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	2024 m. ir 2025 m.	Per metus patikrinti ne mažiau kaip 30 galiojančių teisės aktų. Nustačius, kad pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalį nebuvo atliktas teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas, jį atlikti ir apie tai informuoti

					projektą rengusį skyrių
Tikslas – didinti Savivaldybės administracijos darbuotojų įsitraukimą į korupcijai atsparios aplinkos kūrimą					
5 uždavinys. Įtraukti Savivaldybės administracijos darbuotojus į antikorupcinės aplinkos kūrimą					
15.	Nepakankamos Savivaldybės administracijos darbuotojų žinios korupcijos prevencijos tema	Suorganizuotas Tarptautinės antikorupcijos dienos minėjimas	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	2024 m. ir 2025 m.	Tarptautinės antikorupcijos dienos proga surengti mokymai tema, kurios aktualumas išskyla atlikus atsparumo korupcijai lygio nustatymą arba atlikus Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų tolerancijos korupcijai indekso nustatymą

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS 2024 M. SAUSIO 24 D. ĮSAKYMO NR. A-34 „DĖL ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024–2025 METŲ VEIKSMŲ PLANO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-12-13 Nr. A-840
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Antanas Bartulis, Savivaldybės administracijos direktorius, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Sertifikatas išduotas	ANTANAS BARTULIS, Šiaulių miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-12 17:10:59 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žyme nurodytas laikas	2024-12-12 17:11:00 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 09:09:02 – 2028-06-12 09:09:02
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:08 iki 2024-12-19 12:38:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-12-14 02:34:42)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-12-14 02:34:42 Dokumentų valdymo sistema Avilys