

TVIRTINU _____
Administracijos direktorius
Antanas Bartulis

PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA DETALIOJO PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI

2025 m. d. Nr.

- 1. Planavimo dokumento pavadinimas:** Žemės sklypo P. Lukšio g. 9A, Šiauliuose, detaliojo plano koregavimas sklypų P. Lukšio g. 9F ir P. Lukšio g. 9G ribose teritorijų planavimo proceso inicijavimo pagrindu.
- 2. Planavimo pagrindas:** Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. vasario 27 d. įsakymas Nr. A-157 „Dėl detaliojo plano koregavimo“.
- 3. Planuojamos teritorijos adresas:** į planuojamą teritoriją patenka žemės sklypai P. Lukšio g. 9F (kadastro Nr. 2901/0008:465) ir P. Lukšio g. 9G (kadastro Nr. 2901/0008:464) Šiauliuose.
- 4. Planuojamos ir nagrinėjamos teritorijos plotas:** planuojama teritorija apie 0,7 ha, nagrinėjama teritorija apie 3 ha (žr. pridedamą schemą)
- 5. Kvartalo ribos:** nagrinėjama teritorija atitinka kvartalo apibrėžimą pagal Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 2 straipsnio 10 dalies nuostatas – nagrinėjamą teritoriją iš trijų pusių riboja inžinerinių komunikacijų koridoriai ir užstatyta teritorija.
- 6. Planavimo organizatorius:** Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktorius (Vasario 16-osios g. 62, LT-76295 Šiauliai, tel. +370 41 509 490).
- 7. Planavimo iniciatorius:** UAB „Šiaulių spaustuvė“, į. k. 144496136, P. Lukšio g. 9G, LT-76200 Šiauliai.
- 8. Rengėjas:** UAB „Siena“, į. k. 157514844, Trakų g. 9-3, LT-76262 Šiauliai.
- 9. Planavimo tikslai:** teritorijos naudojimo reglamento nustatymas, vadovaujantis galiojančių teisės aktų reikalavimais ir Šiaulių miesto bendrojo plano sprendiniais.
- 10. Detaliojo plano uždaviniai:** žemės sklypams nustatyti privalomus ir papildomus teritorijos naudojimo reglamentus ir/ ar žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo principus (pagal poreikį) vadovaujantis Šiaulių miesto bendrojo plano sprendiniais. (pagal pridedamą schemą).
- 11. Papildomi detaliojo plano uždaviniai:** numatyti funkcinius bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis; suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą; suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą, kitas susisiekimo komunikacijas ir joms funkcionuoti reikalingų servitutų poreikį, vykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus.
- 12. Papildomi reglamentai:** teritorijos tūrinės ir erdvinės kompozicijos reikalavimai, susisiekimo komunikacijų išdėstymas, norminių želdynų išdėstymas. Parengti inžinerinių komunikacijų koridorių ribų, susisiekimo, priklausomųjų želdynų, sklypų ribų nužymėjimo ir servitutų (pagal poreikį) bei kitus brėžinius paaiškinančius planuojamus sprendinius ir pan.
- 13. Tyrimai ir galimybių studijos:** parengti planuojamos teritorijos topografinį planą; atlikti planuojamos ir nagrinėjamos teritorijos urbanistinės aplinkos analizę; parengti urbanistinės struktūros schemą.
- 14. SPAV reikalingumas:** sprendžiamas, vadovaujantis Planų ir programų strateginio pasekmių aplinkai vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugpjūčio 18 d. nutarimu Nr. 967 „Dėl planų ir programų strateginio pasekmių aplinkai vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo.“

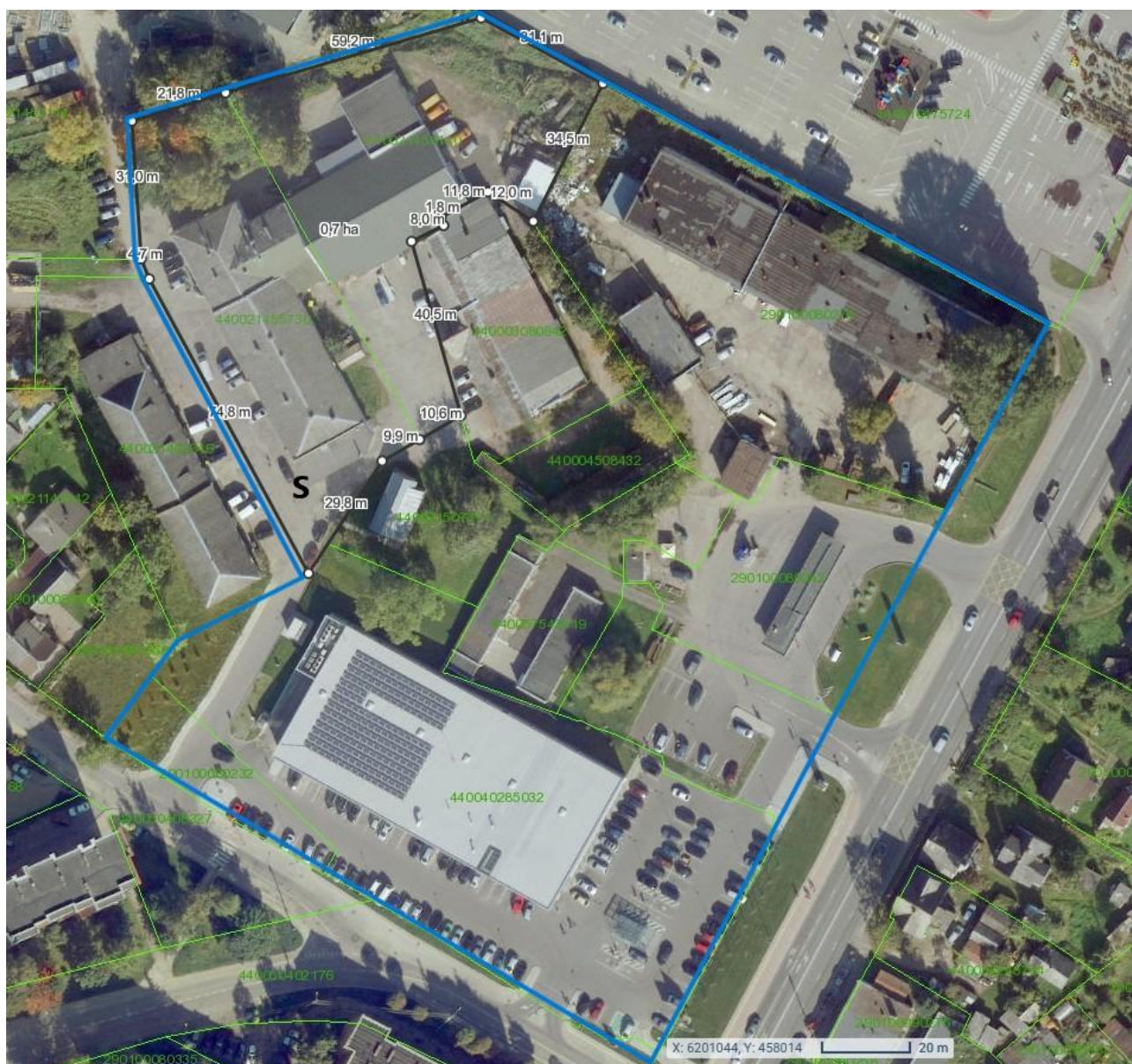
15. **Detaliojo plano koncepcijos rengimas:** nerengiama.
 16. **Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti:** nerengiamas.
 17. **Sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas:** nerengiamas.
 18. **Suplanuotų urbanistinių struktūrų vizualizacijos 3D formatu ir maketo parengimas:** formuojamų urbanistinių struktūrų 3D vizualizacija ar maketas teikiami sprendinių konkretizavimo stadijoje, vyr. architektui paprašius pagrįsti detaliojo plano sprendinius.
 19. **Informacinio (ių) stendo (ų) vieta(os) ir stendo matmenys:** informacinio stendo vieta nurodyta planuojamos teritorijos schemoje. Informacinio stendo matmenys nemažesni nei 40 x 50 cm.
 20. **Detaliojo planavimo etapai:** parengiamasis, rengimo ir baigiamasis.
 21. **Viešumo užtikrinimas:** detaliojo plano rengimo viešumo procedūros atliekamos teisės aktuose nustatyta tvarka. Jas užtikrina planavimo organizatorius ir jo įgaliotas asmuo.
 22. **Planavimo terminai:** nurodyti teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartyje.
 23. **Derinimo procedūra:** detalų planą derinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (TPDRIS)
 24. **Kiti reikalavimai:** trūkstamus planavimui pradinius duomenis organizatorius paveda surinkti rengėjui. Projektą rengti ant skaitmeninių žemėlapių, panaudojant M 1:500 – M1:1000 duomenis. Planavimo organizatorius patvirtintą dokumentą turi užregistruoti www.planuojustatau.lt.
- PRIDEDAMA.** Planuojamos ir nagrinėjamos teritorijos schema, 1 lapas.


Parengė:

Architektūros skyriaus vyr. specialistė

Rasa Jakubauskienė

PLANUOJAMOS IR NAGRINĖJAMOS TERITORIJOS SCHEMA



Planuojamos teritorijos riba 

Nagrinėjamos teritorijos riba 

Informacinio stendo vieta **S**

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA DETALIOJO PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-04 Nr. AUV-10
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Antanas Bartulis, Savivaldybės administracijos direktorius, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Sertifikatas išduotas	ANTANAS BARTULIS, Šiaulių miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-03 20:31:42 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-03 20:31:44 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 09:09:02 – 2028-06-12 09:09:02
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:31:21 iki 2027-12-18 11:31:21
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-03-04 10:52:43)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-03-04 10:52:43 Dokumentų valdymo sistema Avilys