**ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „GLUOSNIS“**

**DIREKTORĖS RITOS JASMONTIENĖS**

**2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-02-\_\_\_ Nr.

Šiauliai

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Šiaulių lopšelyje-darželyje „Gluosnis“ 2020 metų veikla buvo vykdoma vadovaujantis 2020–2022 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Šiaulių lopšelio-darželio „Gluosnis“ direktoriaus 2020 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. V-2 ir Šiaulių lopšelio-darželio „Gluosnis“ 2020 metų veiklos planu patvirtintu direktoriaus 2020 m. sausio 13 d. įsakymu Nr. V-3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Strateginio plano 2020-ųjų metų tikslas, uždaviniai, priemonės** | **Siekiniai (rezultato vertinimo, produkto kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas)** | **Siekinių įgyvendinimo faktas** |
| **1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo poreikių tenkinimas.** |
| 1.1. Vykdyti priešmokyklinį ir ikimokyklinį ugdymą užtikrinant sistemingą ir veiksmingą pagalbą kiekvienam vaikui. |
| 1.1.1. Vaikų ugdymas įgyvendinant ikimokyklinio ugdymo programą „Vaikystė po gluosnio šaka“. | Grupių, kuriuose vykdoma ikimokyklinio ugdymo programa, skaičius (planuota 10 grupių). | 10 grupių. |
| 1.1.2. Socialinių-emocinių įgūdžių lavinimo programos „Kimochis“ vykdymas.  | Grupių, dalyvaujančių programos ,,Kimochis“ veikloje, skaičius (planuota 3 grupės). | 3 ikimokyklinio ugdymo grupės.  |
| 1.1.3. Dalyvavimas tarptautinėje programoje „Zipio draugai“ vykdymas. | Grupių, dalyvaujančių tarptautinės programos „Zipio draugai“ vykdymas (planuota 2 grupės). | 2 ikimokyklinio ugdymo grupės.  |
| 1.1.4. Vaikams, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, teikti logopedo ir socialinio pedagogo.  | Logopedo ir socialinio pedagogo pagalba vaikui. | 100 % visiems vaikams, kurie tirti PPT teikiama rekomenduojama pagalba.Logopedo pagalbą gauna – 28 vaikai.Socialinio pedagogo – 5 vaikai.  |
| 1.1.5. Įsitraukimas į Lietuvos sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą.1.1.5.1. Sveikatos saugojimo ir stiprinimo programos 2020–2025 m. „Sveika sportuojanti vaikystė“ įgyvendinimas.  | Narystė Lietuvos sveikatą stiprinančių mokyklų tinkle.Sukurta ir įgyvendinama sveikatos saugojimo ir stiprinimo programa 2020–2025 m „Sveika sportuojanti vaikystė“. | Narystė Lietuvos sveikatą stiprinančių mokyklų tinkle.Parengta ir įgyvendinama Sveikatos saugojimo ir stiprinimo programa 2020–2025 m. „Sveika sportuojanti vaikystė“ . |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1.6. Gerinti vaikų pasiekimus sakytinės, rašytinės ir problemų sprendimo ugdymo srityse. | Organizuotos sakytinės, rašytinės ir problemų sprendimo tobulinimui skirtos veiklos.  | Organizuotos atviros veiklos – 4. |
| 1.1.7. Veiklų, skirtų STEAM planui įgyvendinimas. | Integruotos STEAM veiklos į ugdymo procesą. | Integruotos 69 STEAM veiklos į ugdymo procesą. |
| 1.2. Tobulinti bendruomenės kompetenciją ir kvalifikaciją. |
| 1.2.1. Ugdymo sąlygų gerinimas įsigyjant IKT ir kitas inovatyvias ugdymo priemones. | Įsigyta: planšetės, kompiuteriniai.  | 7 – planšetės,5 – kompiuteriai,1 – spausdintuvas. |
| 1.2.2. Tikslinis darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas. | Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo plano parengimas, įgyvendinimas. | Dalyvauta konferencijose:Tarptautinėse (pedagogų skaičius) – 2.Respublikinėse (pedagogų skaičius) – 3.Dalyvauta kituose kvalifikacijos kėlimo seminaruose – 176.  |
| 1.2.3. SKU ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais veiklų įgyvendinimas. | Sudaryta bendradarbiavimo sutartis.Parengtų ir įgyvendintų SKU veiklų skaičius. | Sudaryta 1 bendradarbiavimo sutartis 2020 m.Parengtų ir įgyvendintų SKU veiklų skaičius – 0 (SKU planuotos veiklos neįvyko dėl COVID-19). |
| **2. Stiprinti materialinę ir techninę bazę.** |
| 2.1. Užtikrinti saugų, sėkmingą lopšelio-darželio funkcionavimą. |
| 2.1.1. Lauko edukacinių priemonių įsigijimas. | Įrenginių skaičius – 4.  | Įsigyti 2 lauko žaidimų įrenginiai, 4 smėlio dėžės su dangčiais. |
| 2.1.2. Naujų, modernių ugdymo priemonių, skirtų komunikavimo ir socialinių kompetencijų ugdymui, įsigijimas. | Priemonių įsigijimas. | 2 grupės – žaidimų nameliai;2 grupės –lėlių nameliai;čiuožykla.Įsigyta 10 STEAM veikloms organizuoti reikalingų priemonių. |
| 2.2. Gerinti lopšelio-darželio materialinę bazę. |
| 2.2.1. Įstaigos higieninių ir darbo sąlygų gerinimas. | Priemonių įsigijimas. | Įsigyta: popierinių rankšluosčių servetėlėmis, tualetinio popieriaus lapeliais, buitinių popierinių rankšluosčių, higienos ir švaros prekių: ploviklių, valiklių ir kt.Prevencija karantino COVID-19 metu. |
| 2.2.2. Minkšto inventoriaus atnaujinimas. | Priemonių įsigijimas. | Įsigyta 140 vnt. vaikiškos patalynės komplektų, 40 vnt. poroloninių čiužinių su vatinu, 20 vnt. neperšlampamų paklodžių su gumomis. |
| 2.2.3. Vidaus patalpų dalinis remontas. | Patalpų sk. 1. | Atliktas – 1 grupės remontas,įsigyta garo konvekcinė krosnis, atnaujinti, kai kurių grupių virtuvėlių baldai, sutvarkytas centrinio šildymo vamzdynas. |

2020 m. įgyvendintos pagrindinės metinės veiklos programos kryptys: ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų, projektų įgyvendinimas; vaiko asmenybės ūgties pamatavimo sistemos tobulinimas; sistemingas ir veiksmingas švietimo pagalbos kiekvienam vaikui teikimas; dinamiškos, funkcionalios, atviros ugdymosi aplinkos plėtojimas; veiksmingesnių darbo būdų, nuolat įsivertinant, mokantis, dalijantis gerąja patirtimi diegimas; materialinės ir techninės bazės stiprinimas.

**Įvykę pokyčiai ir iššūkiai:**

1.Vaikų pasiekimų ir pažangos suvestinių duomenų analizė rodo, kad vaikai padarė 0,5 žingsniopažangą.

2.PPT buvo patikrinti 26 vaikai, iš jų 12 didelių SUP, 7 vidutinių SUP. 27 buvo paskirta

logopedo pagalba. 2 vaikams pašalinti kalbos sutrikimai. 7 vaikams buvo paskirta specialioji kompleksinė logopedo ir socialinio pedagogo pagalba.

3. Siekiant pagerinti vaikų pasiekimus skaičiavimo, matavimo, problemų sprendimo srityje

lopšelyje-darželyje į ugdymo procesą integruotos 69 STEAM veiklos, dalyvauta 8 eTwinning projektuose: „Mano Lietuva“, „Vabaliukų pasaulis“, „Rieda rudens traukinys“, „Žiemos pasaka“, „Become a scientist–experiments for Kindergarden“, „My family and me“, „Our Advent calendar“, „STEAM education and its application possibilities for preschool children in everyday activities“.

4. „Nykštukų“ grupėje ugdymo procesas įvairintas diferencijuojant ugdymą, integruojant

Montesori, Valdorfo, Reggio Emilia metodikų elementus, taikant IKT ugdymo procese.

5. Įgyvendintos veiklos, skirtos vaiko fizinės ir psichinės sveikatos saugojimui ir stiprinimui: prisijungta prie Lietuvos sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo. Parengta ir įgyvendinama Sveikatos saugojimo ir stiprinimo programa 2020–2025 m. „Sveika sportuojanti vaikystė“. Socialinių-emocinių įgūdžių lavinimo programoje ,,Kimochis“ dalyvavo 3 ikimokyklinio ugdymo grupės, programa „Zipio draugai“ įgyvendinta 2 ikimokyklinio ugdymo grupėse.

6. Gerinant darbo kokybę ir teikiamos pagalbos veiksmingumą lopšelyje-darželyje sausio mėnesį buvo atliktas pedagogų tyrimas „Kokybiškas ikimokyklinis ugdymas Šiaulių lopšelyje-darželyje „Gluosnis““. Tyrimo rezultatai parodė, kad tobulintina sritis yra „Asmenybės ūgtis“, numatytos tobulinimo priemonės.

7. 2020 m. balandžio mėn. prasidėjus nuotoliniam ugdymui atlikta tėvų apklausa „Nuotolinio ugdymo kokybė“. Apklausoje dalyvavo 104 tėvai (57 proc. įstaigą lankančių ugdytinių tėvų). Tėvai pasidžiaugė gerai organizuotu nuotolinio ugdymo procesu, veiklų įvairove, teikė pasiūlymus.

8. Siekiant bendradarbiavimo su tėvais ir socialiniais partneriais STEAM, SKU veiklų įgyvendinimo pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su lopšeliu-darželiu „Sigutė“, Šiaulių Petro Avižonio ugdymo centru, lopšeliu-darželiu „Coliukė“, lopšeliu-darželiu „Žilvitis“, tačiau SKU bei kitos planuotos veiklos neįvyko dėl COVID-19.

9. Pedagogai tikslingai kėlė kvalifikaciją: 2 pedagogai įgijo vyresniojo pedagogo ir 2 metodininko kvalifikacinę kategoriją.

10. Modernizuotos ugdymo aplinkos lauko ir vidaus erdvės: įsigyti 2 lauko žaidimų įrenginiai, 4 smėlio dėžės su dangčiais, 2 grupėms – žaidimų nameliai, 2 grupėms – lėlių nameliai, čiuožykla, 10 priemonių STEAM veikloms organizuoti.

11. Išplėtotas IT naudojimas ugdymo proceso organizavimui: įsigytos 7 – planšetės, 5 – kompiuteriai, 1 – spausdintuvas.

12. Užtikrintas pastato, patalpų, techninės įrangos, inventoriaus, sanitarinių, higienos, apsaugos priemonių įsigijimas, aptarnavimas, priežiūra, saugumas: atliktas 1 grupės remontas, įsigyta garo konvekcinė krosnis, atnaujinti, kai kurių grupių virtuvėlių baldai, sutvarkytas centrinio šildymo vamzdynas.

13. Tikslingai ir efektyviai panaudotos mokymo, savivaldybės biudžeto ir specialiosios programos lėšos. Kreditorinių įsiskolinimų neturime.

Pagrindinės problemos, kurios neleidžia pasiekti geresnių įstaigos veiklos ir ugdymo rezultatų, yra: dėl COVID-19 pandemijos nepakankamai išplėtota STEAM, SKU veikla. Nuotolinis ugdymas padarė didžiausią neigiamą įtaką vaikų pasiekimams, ypač vaikams, turintiems kalbos sutrikimų. Dalis ugdymo veiklų nebuvo pakankamai efektyvios, dalis laiko buvo sugaištama ne ugdymo veikloms, bet ugdymo proceso techniniam pasiruošimui. Pedagogams trūko kompetencijų ir mokymų, kaip integruoti kompiuterines priemones į veiklas, kaip organizuoti nuotolinį ugdymą(si). Beveik neįgyvendinta neformaliojo vaikų švietimo veikla. Nukentėjo bendruomenės aktyvumas įsitraukti bendruomenės veiklas, kokybės, įsivertinimo procesus. Tobulintina ugdymo aplinka: STEAM „Mažojo mokslininko laboratorijos“ modernizavimas, skaitmenizuotų ugdymo erdvių įrengimas (interaktyvios grindys), darbo vietų pedagogams modernizavimas, planuojant įsigyti darbo vietų modernizavimo komplektų (interaktyvių ekranų, nešiojamų kompiuterių, laminatorių), šiuolaikiškų priemonių kokybiškam ugdymui, STEAM veikloms. Higienos normos reikalavimų neatitinka kiemo danga. Reikalingas virtuvės ventiliacinės sistemos modernizavimas, kad būtų galima naudoti neseniai įsigytą garo konvekcinę krosnį sveikesnio maisto gamybai.

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos  |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. |  |
| 3.2. |  |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:1 – nepatenkinamai;2 – patenkinamai;3 – gerai;4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. |
| 7.2. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| **Asmenybės ūgtis**8.1. Vykdyti ikimokyklinį ugdymą, užtikrinant sistemingą ir veiksmingą pagalbą kiekvienam vaikui.  | 8.1.1. Užtikrinta savalaikė švietimo pagalba vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. | 8.1.1.1. Savalaikę švietimo specialistų pagalbą gaunančių ugdytinių dalis 100 %.8.1.1.2. Vaiko gerovės komisijos posėdyje aptarti, su ugdytinių tėvais suderinti Individualios pagalbos planai kiekvienam (100 %) specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam vaikui. |
| 8.1.2. Sudarytos sąlygos saugoti ir stiprinti vaikų psichinę ir fizinę sveikatą. | 8.1.2.1. Dalyvavimas sveikatą stiprinančių mokyklų tinkle „Sveika mokykla“:100 % vaikų dalyvauja veiklose įgyvendinant programą „Sveika sportuojanti vaikystė“ 2021–2025 m.2 grupės dalyvauja programoje „Sveikatiada“.8.1.2.2. Socialinio-emocinio intelekto ugdymo programų integravimas į ugdymo turinį: programoje „Kimochis“ dalyvauja 3 grupės;programoje „Zipio draugai“ dalyvauja 3 grupės. |
| 8.1.3. Pagerinti vaikų pasiekimai sakytinės, rašytinės ir problemų sprendimo ugdymo srityse. | 8.1.3.1. Ugdytinių padaryta pažanga (pažangos pokytis ne mažiau kaip 0,3 žingsnio) sakytinės, rašytinės ir problemų sprendimo srityse (2021 m. gegužės mėn.). |
| **Ugdymas(is)**8.2. Tobulinti ugdymo(si) turinį, siekiant pagerinti ugdytinių pasiekimus. | 8.2.1. Narystė STEAM mokyklų tinkle. | 8.2.1.1. Prisijungta prie STEAM mokyklų tinklo (2021 m. sausio mėn.).8.2.1.2. Parengtas lopšelio-darželio STEAM veiklų planas (2021 m.).8.2.1.3. Integruota STEAM veikla į kiekvienos grupės savaitės ugdymo turinį (ne rečiau negu 1 kartą per savaitę).8.2.1.4. Organizuotos bandymų, tyrinėjimų, eksperimentų veiklos (ne rečiau negu 1 kartą per mėnesį „Mažojo mokslininko laboratorijoje“).8.2.1.5. STEAM organizuotose veiklose dalyvavo 100 % vaikų, 50 % tėvų.  |
| 8.2.2. Užtikrintas pilietiškumo, etnokultūros ir gamtos veiklų įgyvendinimas.  | 8.2.2.1. 100 % plano „Aš augu Lietuvoj“ įgyvendinimas.8.2.2.2. Suorganizuotos 6 SKU modelio veiklos.  |
| 8.2.3. Neformaliojo vaikų švietimo programų plėtojimas.  | 8.2.3.1. Inicijuotas ankstyvojo užsienio kalbų (anglų k. ir vokiečių k.) mokymo atnaujinimas (2021 m. vasario mėn.).8.2.3.2. Įgyvendinant ankstyvojo užsienio kalbų mokymo programas veiklose dalyvauja 3 grupių vaikai (vokiečių k.) ir 5 grupių vaikai (anglų k.).8.2.3.3. Atlikta tėvų apklausa (dalyvauja ne mažiau nei 50 % tėvų) „Neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas ir plėtojimas 2021–2022 m. m.). Rezultatai paviešinti bendruomenei. (2021 m. gegužės mėn.).8.2.3.4. Pasirašytos 2 bendradarbiavimo sutartys su neformaliojo švietimo teikėjais (2021 m. rugsėjo mėn.).8.2.3.5. Neformaliojo ugdymo būrelius lanko ne mažiau 40 % ugdytinių (2021 m.). |
| **Ugdymosi aplinka**8.3. Modernizuoti ir atnaujinti edukacines erdves. | 8.3.1. Sudarytos sąlygos STEAM veikloms organizuoti. | 8.3.1.1. Modernizuota „Mažojo mokslininko laboratorija“ STEAM veikloms plėtoti (2021 m. balandžio mėn.).8.3.1.2. Lauko erdvėse įrengtos erdvės skatinančios patyriminį ugdymą(si): basų kojų takelis, vabzdžių nameliai, labirintas, daržas-lauko lysvė. |
| 8.3.2. Sudarytos sąlygos etnografinių tradicijų puoselėjimui.  | 8.3.2.1. Įrengta estetiška etnografinių daiktų eksponavimo erdvė. |
| 8.3.3. Skaitmenizuotų ugdymo erdvių įkūrimas. | 8.3.3.1. Salėje įrengtos interaktyvios grindys. |
| **Lyderystė ir vadyba**8.4. Telkti įstaigos bendruomenę ir aktyvinti bendradarbiavimą su ugdytinių tėvais ir socialiniais partneriais.  | 8.4.1. Lopšelio-darželio bendruomenės įtraukimas į strateginį planavimą, sprendimų priėmimą. | 8.4.1.1. Atliktos apklausos: „Nuotolinio mokymo organizavimas“, „Nuotolinio mokymo kokybė“, „Neformaliojo ugdymo poreikis“ (2021 m.). Apklausose dalyvaus ne mažiau 60 % tėvų. |
| 8.4.2. Bendruomenės bendradarbiavimas su kitomis miesto bei šalies ugdymo įstaigomis.  | 8.4.2.1. Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 renginiai su kitomis šalies ar Šiaulių miesto ugdymo įstaigomis (2021 m.).8.4.2.2. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys ne mažiau negu su 2 naujais bendradarbiavimo partneriais. |
| 8.4.3. Užtikrintas įstaigos bendravimas ir bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais (kitais teisėtais vaiko atstovais). | 8.4.3.1. Parengtas bendradarbiavimo su ugdytinių tėvais planas 2021 m. 8.4.3.2. Suorganizuoti ne mažiau negu 5 edukaciniai renginiai su šeimomis. |
| 8.5. Sudaryti sąlygas, padedančias kelti darbuotojų darbo motyvaciją, ugdančias nuostatų pozityvumą. | 8.5.1. Sudarytos sąlygos įstaigos darbuotojų informacinių technologijų, kalbinių, profesinių ir asmeninių kompetencijų tobulinimui. | 8.5.1.1. 100 % pedagogų dalyvavo STEAM ambasadorių ilgalaikėje kvalifikacijos tobulinimo programoje: STEAM, IKT konsultacijos-praktinės dirbtuvės.8.5.1.2. Gerosios patirties sklaida: „Kolega-kolegai“ – 50 % pedagogų organizavo atviras veiklas, 100 % pedagogų stebėjo ir aptarė veiklas (2021 m.). 8.5.1.3. Dalyvauta ne mažiau negu 1 programos „eTwining“ projekte, dalintasi gerąja patirtimi, idėjomis (2021 m.). |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. Pakitę teisės aktai. |
| 9.2. Karantinai ar suplanuotą veiklą ribojanti pablogėjusi epidemiologinė situacija ir kitos Force Majeure. |
| 9.3. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, darbuotojų kaita ar jų trūkumas). |
| 9.4. Negautas finansavimas. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Šiaulių lopšelio-darželio tarybos pirmininkė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Modesta Medišauskaitė 2021-02-\_\_\_

 (parašas)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Švietimo skyriaus vedėjo rekomendacija dėl įstaigos vadovo metinės veiklos vertinimo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos

Žmonių gerovės ir ugdymo departamento

Švietimo skyriaus vedėja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Edita Minkuvienė 2021-02-\_\_\_

 (parašas)

Savivaldybės meras \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Artūras Visockas 2021-02-\_\_\_

 (parašas)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Susipažinau.

Šiaulių lopšelio-darželio „Gluosnis“

direktorė  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Rita Jasmontienė 2021-02-\_\_\_

 (parašas)