|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vardas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pavardė |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Asmens kodas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Deklaruota gyvenamoji vieta |  | Tel. Nr. |
| Faktinė gyvenamoji vieta, jei ji nesutampa su deklaruota gyv. vieta |  | El. pašto adresas |

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos

Socialinių išmokų ir kompensacijų skyriui

**PRAŠYMAS DĖL PERIODINĖS PAŠALPOS SKYRIMO**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data ir Nr.

Prašau skirti periodinę pašalpą:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pažymėti X | Periodinės pašalpos skyrimo atvejai | Nurodyti pateiktus dokumentus |
| ❑ | Asmenims gyvenantiems atskirai, kuriems dėl santuokos nutraukimo pradėta taikyti mediacija, o jai pasibaigus advokatas ruošia dokumentus teismui ar pradėtas ištuokos procesas teisme bendru sutarimu |  |
| ❑ | Asmenims (neįgaliems asmenims, senatvės pensijos amžių sukakusiems asmenims, asmenims, vieniems auginantiems vaikus, kai vaikams yra nustatytas išlaikymas, bei išnaudotos galimybės jį gauti, asmenims, prižiūrintiems ar slaugantiems savo artimą giminaitį), kurių pajamos (socialinė pašalpa į pajamas neįskaitoma) vienam asmeniui neviršija 1,1 valstybės remiamų pajamų dydžio per mėnesį |  |
| ❑ | Daugiabučio namo butų savininkams, kurie įgyvendino arba įgyvendina valstybės ir (ar) Savivaldybės remiamą daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektą, ir kurie neturi teisės į būsto šildymo išlaidų kompensaciją atnaujintame (modernizuojamame) bute pagal energijos ar kuro sąnaudų normatyvą būsto naudingajam plotui |  |

Paaiškinu, kad *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Skirtą periodinę pašalpą prašau pervesti** (pažymėti ⬜ į asmens sąskaitą arba ⬜ į kompetentingos įstaigos sąskaitą):

 sąskaitą banke \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (banko pavadinimas)

 |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

 (sąskaitos Nr.)

⬜ pristatyti į namus pagal gavėjo gyvenamąją vietą (vyresniems nei 80 metų asmenims, ligos atveju (pateikus gydytojo pažymą ar turint nedarbingumo pažymėjimą), negalios atveju, kai asmenims nustatytas ne didesnis kaip 0-25 proc. darbingumas arba nustatyti specialieji poreikiai);

**Informaciją apie priimtus sprendimus dėl periodinės pašalpos skyrimo ir mokėjimo prašau teikti**:

⬜ paštu, korespondencijos adresas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

⬜ elektroniniu paštu, el. p. adresas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PAJAMOS**

Bendrai gyvenančių asmenųarba vieno gyvenančio asmens per paskutinius \_\_\_\_\_\_ mėnesius iki kreipimosi gautos arba kreipimosi mėnesio, pajamos \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(nurodyti mėnesius)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pajamų rūšies pavadinimas | Pajamos, Eur |
| Vyras | Moteris | Vaikai |
| 1. | Su darbo ar tarnybos santykiais susijusios pajamos |  |  |  |
| 2. | Pensijos (senatvės, išankstinės senatvės, netekto darbingumo (invalidumo) ir kt.), šalpos išmokos |  |  |  |
| 3. | Piniginės lėšos, gautos vaikui išlaikyti (alimentai) |  |  |  |
| 4. | Socialinė pašalpa |  |  |  |
| 5. | Ligos, motinystės ir motinystės (tėvystės) pašalpa |  |  |  |
| 6. | Nedarbo draudimo išmoka |  |  |  |
| 7. | Kitos faktiškai gautos lėšos |  |  |  |

**FINANSINIS TURTAS- PINIGINĖS LĖŠOS**

Ar Jūs ir (ar) bendrai gyvenantys asmenys turite piniginių lėšų bankuose, kitose kredito įstaigose ir ne bankuose bei ne kitose kredito įstaigose, kurių bendra suma viršija 580 eurų, išskyrus gautą vaikui (įvaikiui) išlaikyti priteistą konkrečią pinigų sumą? (pateikite tai įrodantį dokumentą)

🞎 Taip \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (suma Eur)

🞎 Ne

Jei per 12 mėn. iki prašymo pateikimo kreipėtės dėl piniginės socialinės paramos gavimo ir buvo vertintas turimas turtas pažymėkite ar pasikeitė pateikta informacija apie pinigines lėšas?

🞎 Taip

🞎 Ne

**TVIRTINU**, kad pateikta informacija yra teisinga.

**ESU INFORMUOTAS IR SUTINKU, KAD:**

1.Šiaulių miesto savivaldybės administracija, kaip duomenų valdytojas (juridinio asmens kodas 188771865, adresas: Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai, el. p. info@siauliai.lt, tel. Nr. (8 41)  509 490), Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis, kuriais vadovaujantis nustatoma teisė į periodinę pašalpą, iš valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenys bus tvarkomisiekiant vykdyti viešosios valdžios pavestas užduotis. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar asmenys (asmuo) turi teisę gauti periodinę pašalpą, taip pat ją administruoti. Dokumentai (įskaitant dokumentus, kuriuose yra asmens duomenų) saugomi ir tvarkomi savivaldybės administracijoje Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatytais terminais. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Šiaulių miesto savivaldybės administracijoje taisyklių, patvirtintų 2020 m. balandžio 8 d. Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-477 „DėlDuomenų subjektų teisių įgyvendinimo Šiaulių miesto savivaldybės administracijoje taisyklių patvirtinimo“**.**

2. Periodinės pašalpos skyrimo tikslais apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis iš kitų institucijų bus renkama informacija apie gaunamas pajamas, turimą nuosavybės teise priklausantį turtą, veiklos pobūdį ir kita vienkartinei pašalpai gauti būtina informacija.

**Detalesnę informaciją apie asmens duomenų tvarkymą jūs galite rasti Savivaldybės interneto svetainėje** [**www.siauliai.lt**](http://www.siauliai.lt) **skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.**

Pareiškėjas (įgaliotas asmuo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (parašas) (vardas ir pavardė)

Prašymą ir dokumentus priėmė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (pareigų pavadinimas) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (parašas) (vardas ir pavardė) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (data)